Bases del llamado Nº 85/26

Expte N° 121120-000068-25

Resol. N° 27 del Consejo de Facultad de fecha 21/10/26

Llamado a concurso abierto de méritos y pruebas para la **provisión EFECTIVA** de un (1) cargo de **Asistente** (esc. G, gdo. 2, 20 hrs. sem.) de la subunidad **Historia Americana** de la unidad académica de **Instituto Ciencias Históricas,** a partir de la toma de posesión y por el período reglamentario.

Apertura: 29/10/2026
Cierre de inscripciones: 29/12/2026- 13 hrs.

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO según el ESTATUTO del PERSONAL DOCENTE:

- Grado 2 (Asistente): Para este grado se requiere idoneidad moral y capacidad probada que corresponda al nivel de conocimientos que proporciona un título de grado. Se trata de un cargo de formación, en el que se debe profundizar en los conocimientos tendiendo a alcanzar el nivel que proporciona una formación de posgrado.
El docente ejerce fundamentalmente tareas de colaboración en las funciones docentes establecidas en los artículos 1° y 2°; se debe procurar encomendarle tareas que requieran iniciativa y responsabilidad. (Art. 13 lit. b) – EPD).
- La carga horaria corresponde a docentes de dedicación media, por lo que deben desarrollar en profundidad al menos la función de enseñanza y otra de las funciones establecidas en los literales b) y c) en el artículo 1°, según lo determine cada Servicio (Art. 14, lit. b) - EPD).

TRIBUNAL: Se integrará según las condiciones establecidas en el Art. 5 del reglamento para la provisión en efectividad de los Grados 2 de FHCE

PROCEDIMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN

Paso 1 - **REALIZAR PRE-INSCRIPCIÓN**. Ingresar en https://www.concursos.udelar.edu.uy

Paso 2 - **PRESENTAR DOCUMENTACIÓN EN SECCIÓN CONCURSOS DE FHCE**.
Agendarse previamente a través de: https://agendaweb.udelar.edu.uy y presentar la siguiente documentación:
2.a) Cédula de identidad, original y copia.
2.b) Formulario de Declaración Jurada. Presentar una copia en papel con firma original (no escaneada, no digital) y con timbre profesional de $ 270 (valor actual).
2.c) Currículum vitae (debe contener datos personales y a su vez, se sugiere, los méritos y antecedentes organizados de acuerdo al modelo de c.v. para cargos efectivos grado 2, disponible en: https://fhce.edu.uy/formularios-concursos/).

Aclaración: La Agenda Web está habilitada para todos los llamados. Ud. debe agendarse dentro del período de inscripción de este llamado. Reservas realizadas fuera del plazo NO SERÁN CONSIDERADAS.
No se recibirá documentación fuera de la expresada en el paso 2.

Una vez presentada toda la documentación en papel, Sección Concursos lo habilitará para el siguiente paso.

Paso 3 - **ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN DIGITAL AL PRESENTE LLAMADO HASTA EL DÍA DEL CIERRE INCLUSIVE**.
En https://www.concursos.udelar.edu.uy:
-Ingresar a Menú: Posterior a presentar documentación - **Adjuntar archivos a un llamado**.
-Ingresar correo electrónico y contraseña (se otorga la primera vez que se inscribe a un llamado). De no recordarla, escoja la opción ¿Has olvidado la contraseña?
-Adjuntar, en formato PDF, la siguiente documentación: **currículum vitae**; opcional: trabajos realizados (máximo 5, de su autoría).

La versión en papel y digital de la documentación deben ser coincidentes.