

Bases del llamado N.º 35/25

Llamado abierto a aspiraciones entre estudiantes avanzados -que tengan aprobado por lo menos el 75% de los créditos mínimos establecidos por el plan de estudios de la carrera- y egresados de la carrera de Tecnólogo en Interpretación y Traducción LSU (lengua de señas uruguaya) – Español de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, para la provisión por **contrato de tres (3) pasantes** para realizar tareas con remuneración equivalente a un cargo de Ayudante (Esc. G, Gr. 1, 10 horas semanales) en la **Unidad Académica Área de Estudios Sordos** para trabajar en coordinación con la **Unidad de Comunicación y Ediciones**, por el período desde la toma de posesión y por un año.

(Resolución CF N.º 45 del 30/4/25, expediente N.º 121120-000024-25)

Apertura: 20/5/2025

Cierre de inscripciones: 3/6/2025, 13 h

COMISIÓN ASESORA: María Eugenia Rodino, Adriana De León, Vanesa Rodríguez (titulares) y Santiago Val y Maura Lacreu (suplentes).

REQUISITOS: El llamado está dirigido a estudiantes avanzados -que tengan aprobado por lo menos el 75% de los créditos mínimos establecidos por el plan de estudios de la carrera- y egresados de la carrera de Tecnólogo en Interpretación y Traducción LSU (lengua de señas uruguaya) – Español de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.

REQUISITOS GENERALES PARA LA INSCRIPCIÓN

Paso 1 - REALIZAR PRE-INSCRIPCIÓN. Ingresar en <https://www.concursos.udelar.edu.uy>

Paso 2 - PRESENTAR DOCUMENTACIÓN EN SECCIÓN CONCURSOS DE FHCE.

Agendarse previamente a través de: <https://agendaweb.udelar.edu.uy> y presentar la siguiente documentación de forma presencial:

2.a) Documento que avale su identidad (cédula de identidad, pasaporte o libreta de conducir). Fotocopia.

2.b) Escolaridad actualizada.

2.c) Declaración jurada (currículum vitae) de méritos y antecedentes. Presentar una copia en papel con firma original (no escaneada, no digital) y con timbre profesional valor \$250. Dicha declaración debe contener datos personales y a su vez los méritos y antecedentes organizados de acuerdo al modelo de c.v. para cargos interinos y contratos, disponible en: <https://fhce.edu.uy/formularios-2/>

Aclaración: La Agenda Web está habilitada para todos los llamados. Ud. debe agendarse dentro del período de inscripción de este llamado. Reservas realizadas fuera del plazo NO SERÁN CONSIDERADAS.

No se recibirá documentación fuera de la expresada en el paso 2.

Una vez presentada toda la documentación en papel, Sección Concursos lo habilitará para el siguiente paso.

Paso 3 - ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN DIGITAL AL PRESENTE LLAMADO HASTA EL DÍA Y HORA DEL CIERRE INCLUSIVE.

En <https://www.concursos.udelar.edu.uy>:

-Ingresar a Menú: Posterior a presentar documentación - Adjuntar archivos a un llamado.

-Ingresar correo electrónico y contraseña (se otorga la primera vez que se inscribe a un llamado). De no recordarla, escoja la opción ¿Has olvidado la contraseña?

-Adjuntar, en formato PDF, la sig. documentación: escolaridad actualizada y declaración jurada (currículum vitae) de méritos y antecedentes.

La versión en papel y digital de la documentación deben ser coincidentes.