

**FHCE**Facultad de Humanidades
y Ciencias de la Educación**Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación****Carrera:** Licenciatura en Turismo**Unidad curricular:** Administración General**Área Temática:** Instrumental**Semestre:** Par

La unidad curricular corresponde al primer semestre de la carrera según trayectoria sugerida por el plan de estudios: **NO**

	Cargo	Nombre	Departamento/Sección
Responsable del curso	Profa Agda	Gabriela Pintos Trías	Dpto de Admnsitración
Encargado del curso	Profa Agda	Gabriela Pintos Trías	Dpto de Admnsitración
Otros participantes del curso	Ayudante	Guyunusa Carlevaro	Dpto de Admnsitración

El total de Créditos corresponde a:

Carga horaria presencial	64 horas
Trabajos domiciliarios	12 horas
Plataforma EVA	10 horas
Trabajos de campo	10 horas
Monografía	NO
Otros (describir)	
TOTAL DE CRÉDITOS	13

Permite exoneración	SI
----------------------------	-----------

Propuesta metodológica del curso: (Deje la opción que corresponda)

Teórico – asistencia libre	NO	
Práctico – asistencia obligatoria	NO	
Teórico - práctico	Asistencia obligatoria	SI
	Asistencia obligatoria sólo a clases prácticas	NO

Unidad curricular ofertada como electiva para otros servicios universitarios	SI	10 cupos CIO Area Social/ Depto.Ciencias Sociales
---	-----------	--

Forma de evaluación (describa) y Modalidad (presencial, virtual u otros):

Tres instancias de evaluación personales mediante la entrega de trabajos a través del EVA (40%) y un trabajo final grupal (60%)

Conocimientos previos requeridos/recomendables (si corresponde):

Objetivos:

1. Objetivo General

Proporcionar una visión general e introductoria de la administración como actividad y como campo de conocimiento, con especial referencia a las organizaciones del sector turístico.

2. Objetivos Particulares

Al finalizar el curso, se espera que el estudiante:

- **Aprecie a las organizaciones como fenómeno económico y social vinculado a la actividad turística**
- Conozca los elementos del proceso administrativo y de gestión de organizaciones turísticas
- Valore la figura del administrador y la del emprendedor turístico
- **Conozca las características básicas de la gestión de organizaciones turísticas**

Contenidos:

Unidad Temática 1: Organizaciones Las organizaciones, concepto, definiciones, elementos característicos. El medio ambiente de las organizaciones y el contexto actual. Clasificación de las organizaciones de acuerdo a diversos criterios. Particularidades de las empresas del sector turístico. Tipos de organizaciones turísticas.

Unidad Temática 2: Administración y Administradores. La administración de las organizaciones. Concepto y definiciones de administración. El administrador: rol, competencias y características. El empresario y el espíritu emprendedor.

Unidad Temática 3: El Proceso Administrativo. Elementos básicos del proceso administrativo. La planificación, la organización, la dirección, la coordinación y el control. Las organizaciones como sistemas abiertos.

Unidad Temática 4: Planificación. Elementos de planificación. El proceso de planificación estratégica. Análisis FODA. Planificación Operativa. Implantación de estrategias y control de gestión.

Unidad Temática 5 Estructura y Diseño Organizacional de Organizaciones turísticas:

La estructura de las organizaciones. Criterios para el logro de una organización eficiente. Organización eficaz y criterios de coordinación.

Unidad Temática 6: Dirección. La dirección del personal hacia los objetivos.

Fundamentos de comportamiento organizacional. Motivación, Comunicación y Liderazgo. Clima y Cultura organizacional.

Unidad Temática 7: Las actividades comerciales. Elementos de la mezcla comercial.

Características del entorno. Diseño del producto, políticas de precios, promoción, distribución. Turismo e Internet. Redes Sociales

Unidad Temática 8: Operaciones. Las organizaciones de servicios. Calidad en el turismo.

Unidad Temática 9: Las actividades de Apoyo Gestión de Personas, Compras, Finanzas.

La toma de decisiones para la gestión. Sistemas de información.. Contabilidad para no contadores: la interpretación de los estados contables. Cuadros de Mando e Indicadores.

Unidad Temática 10: Aspectos jurídicos y legales. El régimen fiscal. Derechos y

Obligaciones de trabajadores y empresarios.

Unidad Temática 11: Emprendimientos y Proyectos. La creación de empresas y

organizaciones. Proyectos empresariales y sociales. Marco Lógico de Proyectos.

Bibliografía básica: (incluir únicamente diez entradas)

El resto de la bibliografía se indicará en clase.

1. Chiavenato, Idalberto *Administración y proceso administrativo* , en cualquiera de sus ediciones, Ed. Mc Graw Hill.
2. Garzozzi Pincay, René ; Messina Scolaro, María ; Moncada Marino, Cristian; Ochoa Luna, José; Pérez, Griselda Ilabel; Zambrano Segura, Ricardo: *Planes de Negocios para Emprendedores* 1a ed. - Iniciativa Latinoamericana de Libros de Texto Abiertos (LATIn), 2014. 64 pag.
3. Mari, Javier (2009) *Plan de Negocio*, que estará disponible en el EVA
4. Ortegón, Edgar; Pacheco, Juan Francisco; Prieto, Adriana Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas, disponible en https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/5607/S057518_es.pdf
5. Pintos, Gabriela (2021): Administración y Administraciones, disponible en línea
6. Pintos, Gabriela (2021) : Dirección, disponible en línea
7. Pintos, Gabriela (2021) Finanzas, disponible en línea
8. Robbins, Stephen et al (2010) Comportamiento Organizacional, 13 va Ed, Ed. Pearsons
9. Robbins, Stephen y Coulter, Mary (2013): *Administración* – 10ª edición, 2005- Ed. Pearsons-
10. Varios Autores, (2009) *Manual práctico para la creación y estructuración de productos turísticos*, disponible en www.mintur.gub.uy