

Unidad de Profundización, Especialización y Posgrado (UPEP)

Guía para estudiantes de actividades de Educación Permanente en FHCE

Inscripción a los cursos:

1. Completar el [Formulario web de preinscripción](#)
2. Recibirán un correo desde la Unidad de Posgrado de FHCE confirmando la inscripción o indicando que deben abonar la matrícula de inscripción según el caso.
3. Las inscripciones se cierran 5 días antes de la fecha de inicio de los cursos.

Pago de matrícula de inscripción:

¿En qué categoría me encuentro?

- a) Estudiantes de grado y/o posgrado de FHCE: bonificación del 100% de la matrícula de inscripción.
Deberán adjuntar escolaridad actualizada.
- b) Egresados/as de grado y/o posgrado de FHCE: bonificación del 50% sobre la matrícula de inscripción. Abonan \$500 (quinientos pesos uruguayos). **Deberán adjuntar escolaridad de egreso, título, constancia u otro comprobante.**
- c) Estudiantes de grado y/o posgrado de UdelaR que no sean estudiantes de FHCE: bonificación del 50% sobre la matrícula de inscripción. Abonan \$500 (quinientos pesos uruguayos). **Deberán adjuntar escolaridad actualizada.**
- d) Docentes de FHCE G1 y G2 sin dedicación total: bonificación del 50% sobre la matrícula de inscripción. Abonan \$500 (quinientos pesos uruguayos). **Deberán adjuntar constancia docente G1 o G2.**
- e) Egresados de carreras de UdelaR (no FHCE), egresados y/o estudiantes de otras instituciones públicas y/o privadas, interesados/as en general: Abonan \$1000 (mil pesos uruguayos).

TODOS LOS PAGOS SE REALIZAN A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA BANCARIA O GIRO POR ÁBITAB. UNA VEZ REALIZADO EL PAGO DEBERÁN ENVIAR CORREO A tesoreria@fhce.edu.uy CON COPIA A cursos.eduper@fhce.edu.uy Y ADJUNTANDO EL COMPROBANTE DE PAGO.

DATOS DE LA CUENTA:

Gastos Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación	
Cta. Cte. BROU nueva (transferencia)	001559483-00005
Cta. Cte. BROU anterior (giro Abitab)	179-0016229

Plataforma EVA:

Es muy importante tener usuario UdelaR activo para ingresar a la plataforma EVA.

- a) Estudiantes FHCE que no cuenten con usuario deberán solicitarlo en la bedelía de grado o de posgrado, según corresponda.
- b) Quienes estén inscriptos en otras dependencias de la UdelaR, lo solicitarán a su bedelía.
- c) A quienes no se encuentren inscriptos/as en UdelaR, se les proporcionará un usuario temporal. Este usuario será gestionado por la UPEP y enviado a cada estudiante, a través del correo electrónico soporte.eva@fhce.edu.uy.
- d) Los cursos se encuentran en la plataforma EVA de FHCE, el acceso es a través del siguiente enlace: [plataforma EVA UdelaR](#).
- e) Los datos de matriculación en el curso, dentro de la plataforma, serán otorgados por el equipo docente.

Aulas modalidad distancia y presencial:

- a) En la publicación de cada curso estará indicada la modalidad, pudiendo ser presencial, semipresencial o virtual a distancia.

- b) Los datos del aula virtual serán enviados a los/as estudiantes por el equipo docente, previo al inicio de la actividad.

Formulario de Evaluación y certificado:

- a) Una vez finalizado el curso, será necesario que el/la estudiante complete el [Formulario de Evaluación](#).
- b) El certificado de aprobación será entregado en formato digital luego de finalizado el curso, una vez que la UPEP cuente con el acta de aprobación.
- c) En caso de optar por no realizar el trabajo final, el/la estudiante podrá acceder a una constancia de asistencia.

PARA ACCEDER AL CERTIFICADO DE APROBACIÓN PREVIAMENTE SE DEBERÁ HABER COMPLETADO EL FORMULARIO DE EVALUACIÓN DEL CURSO Y EL PAGO DE LA MATRÍCULA (EN CASO DE QUE CORRESPONDA).

[Formulario de preinscripción](#)

[Formulario de evaluación](#)