



**FHCE**  
Facultad de Humanidades  
y Ciencias de la Educación

**Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación**

**Carrera:** Licenciatura en Turismo

**Unidad curricular:** Comprensión Lectora en Inglés II

**Área Temática:** Instrumental

**Semestre:** Impar

La unidad curricular corresponde al primer semestre de la carrera según trayectoria sugerida por el plan de estudios: **NO**

	<b>Cargo</b>	<b>Nombre</b>	<b>Departamento/Sección</b>
<b>Responsable del curso</b>			
	Prof adj G 3	Allison Mackey	FHCE
<b>Encargado del curso</b>			
<b>Otros participantes del curso</b>			

**El total de Créditos corresponde a:**

<b>Carga horaria presencial</b>	<b>64 horas</b>
<b>Trabajos domiciliarios</b>	<b>SI</b>
<b>Plataforma EVA</b>	<b>SI</b>
<b>Trabajos de campo</b>	<b>NO</b>
<b>Monografía</b>	<b>NO</b>
<b>Otros (describir)</b>	PARCIAL FINAL
<b>TOTAL DE CRÉDITOS</b>	<b>6</b>

<b>Permite exoneración</b>	<b>SI</b>
----------------------------	-----------

## Propuesta metodológica del curso:

Teórico - práctico	Asistencia obligatoria	SI
--------------------	------------------------	----

Unidad curricular ofertada como electiva para otros servicios universitarios	NO	NO CORRESPONDE
--	----	----------------

### **Forma de evaluación (describa) y Modalidad:**

Participación en clases + tareas obligatorias en EVA (= 70% de la nota) + 1 Parcial Final (= 30% de la nota).

Con una nota final de 6 se exonera el examen.

Las calificaciones y las actividades recuperatorias estarán sujetas al Reglamento de Estudios de Grado de FHCE.

### **Conocimientos previos requeridos:**

Comprensión Lectora en Inglés I

### **Objetivos:**

- Profundizar el conocimiento de la lengua y cultura(s) inglesa(s).
- “Capacitar a los estudiantes en la comprensión lectora de textos y en el correcto manejo de bibliografía científica en esta disciplina” (“Plan de Estudios” 2014).
- Desarrollar el pensamiento crítico y la capacidad reflexiva.
- Entender con profundidad como se construye el significado de un texto.
- Desarrollar habilidades básicas de comunicación oral y escrita en el contexto del área temática.
- Enriquecer el vocabulario relacionado al área disciplinario a través del uso de materiales “auténticos” de lectura mas avanzados.

### **Contenidos:**

- Conocer y reconocer diferentes tipos de textos escritos: formalidad e informalidad del lenguaje escrito.
- Análisis de textos con relación al contenido temático, relaciones intra e intertextuales y función comunicativa.

- Manejo de recursos: recursos electrónicos para consulta de cuestiones lingüísticas (conjugador de verbos, diccionarios web, consulta en buscadores, traductores).
- Búsqueda de información específica a través de palabras, frases y oraciones claves (“key words, key phrases, key sentences”)
- Reconocer diferencias regionales en el idioma (inglés de EEUU, Reino Unido, Australia, Canadá, Caribe, etc.)
- Estudio de géneros discursivos relacionados con el ámbito de trabajo: formulario de reservas, email, redes sociales, publicidades, guías turísticas, etc.
- Comunicación básica: consultar por email/redes sociales y escribir resúmenes simples demostrando competencia para sintetizar temas específicos.

**Bibliografía básica:**

Los textos utilizados serán materiales auténticos distribuidos en versión PDF, URL, etc. tomados de distintos libros, folletería, revistas, recursos en Internet, etc. La bibliografía se indicará en clase y estará disponible en EVA.

**Año 2023**